



KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LIV വാല്യം 54	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	30th June 2009 2009 ജൂൺ 30 9th Ashadha 1931 1931 ആശാഢം 9	No. നമ്പർ	26
-----------------------	---	---	--------------	----

PART III

Stores Purchase

Collegiate Education Department

SHORT TENDER NOTICE

[No. 1/2009-10]

No. A5/1286/CDC.

27th May 2009.

Scaled tenders are invited for the supply of Computer, UPS, Printer and Collar mike (List appended) under G.D.C fund for an amount of Rs. 1,34,000 (Rupees one lakh thirty four thousand only) for the year 2009-10. Tenders should be superscribed "Tender for the supply of Computer and Accessories under CDC fund and addressed to The Principal, Government College, Madappally, Vadakara, Pin-673 102, Kozhikode Dist. Last date for the receipt of tender is 5 p.m. on 29-6-2009. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 11 a.m. on 30-6-2009 in the presence of such tenderers or their authorized representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may submit their application to the Principal, Government College, Madappally Vadakara, Pin-673 102, Kozhikode Dist. to obtain requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for tender forms should be accompanied by a cash remittance of Rs. 450 (including VAT) which is the price fixed for a form and which is not refundable at any circumstances. The tender forms are not

transferable. Sale of tender forms will not be closed at 2.30 p.m. on 29-6-2009. Cheques, Drafts, Postal Order and Postage Stamps will not be accepted towards the cost of forms nor tender forms will be sent by V.P.P. Duplicate tender forms if required will be issued at Rs. 225 (including VAT) per copy.

CONDITIONS

1. The tender should be submitted in the prescribed form which can be had from the college office on payment of Rs. 450 either in person or by sending Money Order. Cheques, Drafts, Postal Order, Postage Stamps will not be accepted. The cost of duplicate tender form is Rs. 225.
2. Every tenderer who has not registered with the State Government Stores Purchase Department should also remit 1% of the total cost of articles tendered for as EMD.
3. The EMD can be paid by way of TDR/FDR.
4. The articles should be supplied to the college at the expense of the supplier.
5. The successful tenderers should sign an agreement in Kerala Government Stamp Paper worth Rs. 50 and deposit 5% value of the contract as security deposit.

6. The Principal reserves the right to reject the tenders without assigning any reason.

2009-2010 വർഷത്തെ സി. ഡി. സി. ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് ഈ കോളേജിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ, യു. പി. എസ്., പ്രിൻ്റർ, കോളർ മൈക്ക് ഇവ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് സിൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കുന്ന കവറിനുപുറത്ത്, "സി. ഡി. സി. ഫണ്ടിൽ നിന്നും കമ്പ്യൂട്ടർ, യു. പി. എസ്., പ്രിൻ്റർ, കോളർ മൈക്ക് ഇവ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസു" എന്നെഴുതേണ്ടതാണ്. ദർഘാസു പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെൻ്റ് കോളേജ് മേപ്പള്ളി, മേപ്പള്ളി കോളേജ് പോസ്റ്റ്, പിൻ-673 102, കോഴിക്കോട് ജില്ല എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കുശേഷം സമർപ്പിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. 30-6-2009 രാവിലെ 11 മണിക്ക് ഫോറാകുന്ന ദർഘാസുകാര്യമേയ്ക്കായ് അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

അൽപ്പമുളളവർക്ക് ദർഘാസു ഫോറം 450 (രൂപ നാന്നൂറടി അമ്പത്) വിലയ്ക്ക് പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെൻ്റ് കോളേജ് മേപ്പള്ളി, മേപ്പള്ളി കോളേജ് പോസ്റ്റ്, പിൻ-673 102 എന്ന വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ഈ തുക യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല. മേജർ ഫോറങ്ങൾ കൈമാറും ചെയ്യാവുന്നതല്ല. ഫോറം 29-6-2009 ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിവരെ വാങ്ങാവുന്നതാണ്. ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, പോസ്റ്റൽ സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ ഫോറത്തിൻ്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. 225 രൂപ അടച്ച് ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസു ഫോറത്തിൻ്റെ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ലഭിക്കുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. മേജർ സമർപ്പിക്കുന്ന സംസ്ഥാന സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്താൽ മേജർ മോണം പോട്ട് ചെയ്യുന്ന തുകയുടെ 1% നിരതദ്രവ്യമായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
2. നിരതദ്രവ്യ ഇനത്തിൽ സമർപ്പിക്കുന്ന ഡ്രാഫ്റ്റ് എസ്. ബി. റി., വടക്കു ഗോവയിൽ മാറ്റാവുന്നതായ്രിക്കണം.
3. സധനങ്ങൾ കോളേജിലേക്ക് വിതരണം ചെയ്തേണ്ടതും കയറ്റിറക്കുകൂലി, കടത്തുകൂലി എന്നിവയും വിതരണക്കാർക്ക് വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.
4. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന തുക ബാധകമായ എല്ലാ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെയായിരിക്കണം.
5. 50 രൂപ വിലയുള്ള മ്യൂസിയത്തിൽ മേജർ ഫോറത്തിൽ കാണിച്ചുപ്രകാരമുള്ള ഒരു എപ്രിമെൻ്റ് ദർഘാസിനോടൊപ്പം അക്കം ചെയ്തേണ്ടതാണ്.
6. ദർഘാസു ഉപിച്ചാൽ 50 രൂപ വിലയുള്ള കേരള ഗവൺമെൻ്റ് മ്യൂസിയത്തിൽ നിർദ്ദിഷ്ട കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതും കരാർ തുകയുടെ 5% സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതുമാണ്.

Government College, Madappally, Vatakara, Kozhikode. (Sd.) Principal.